



Поздравляем с окончанием учёбы!



Дорогие выпускники – вот и он, ваш последний звонок в стенах школы. Вы не срываетесь с места и не бежите на перемену, многим из вас сейчас, возможно, немного грустно. Давайте считать этот звонок не только последним в школе, но и первым во взрослой жизни. Удачи вам, ребята, сделайте так, чтобы ваши родители и преподаватели вами гордились.

Ну а ребятам младших классов с последним звонком желаем, чтобы громкий и весёлый звон колокольчика ознаменовал начало увлекательного, яркого, жаркого, солнечного, чудесного лета, которое откроет для вас двери в мир приключений и путешествий, новых знакомств и волшебных праздников. И пусть за лето знания не выветрятся из головы, пусть уже завтра капля свободы подарит вам массу идей и возможностей.

Глава администрации Свердловского городского поселения В.И. Тулаев



11-классники высадили аллею каштанов на площади Надежды, открыв новую памятную традицию в поселении. Спустя годы, прогуливаясь вдоль уже подросших деревьев, ребята будут с улыбкой вспоминать о своем последнем звонке.



ПРИМИТЕ ПОЗДРАВЛЕНИЯ!

Совет ветеранов совместно с советом депутатов и администрацией Свердловского городского поселения от всей души поздравляют юбиляров и долгожителей Свердловского городского поселения, отметивших юбилейные даты и дни рождения в мае:

95-летний юбилей отпраздновала Григорьева Валентина Егоровна. 90 лет исполнилось: Богусевич Юзефе Леонардовне и Матвеевой Валентине Алексеевне. 80-летний юбилей отметили: Емец Любовь Николаевна и Надькто Нина Васильевна. 75 лет отметили: Педак Валентина Ивановна, Якушева Надежда Фёдоровна, Васильева Ираида Афанасьевна, Холевка Леокадия Вла-

димировна, Васильева Альбина Ивановна.
*Вы – опыт, мудрость, вы – пример,
Так будьте счастливы, здоровы.
Желаем жизни долгих лет
И впечатлений добрых, новых!
Вас трудно чем-то удивить,
Но пусть же все вам удастся.
Звучат пусть песни на душе
И сердце пусть спокойно бьется!*

ЭТА ЭКСКУРСИЯ ОСТАНЕТСЯ В НАШЕЙ ПАМЯТИ

Совет ветеранов и участники экскурсии в количестве 44 человек от всей души выражают благодарность за организацию интересной, познавательной экскурсионной поездки в города Псков, Печоры, Изборск.

Благодарим главу нашего поселения Э.А. НЕХВЯДОВИЧА за возможность посетить удивительные по красоте и атмосфере места: ансамбль Свято-Успенского Псково-Печерского монастыря, двенадцать святых источников у живописного Городецкого озера с белыми лебедями, выдающийся памятник оборонного зодчества Древней Руси – Изборскую крепость,

холмы, озера, сады одних из самых древних и красивейших городов России с их историей и легендами.

А также за предоставление комфортабельного автобуса и организацию питания.

Председатель Совета ветеранов
В.И. Педак

**ГЕРБ
СВЕРДЛОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

22 мая 2024 г.

№ 457/01-03

г.п. им. Свердлова

Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление разрешения (ордера) на производство земляных работ»

Руководствуясь Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом Свердловского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области, администрация Свердловского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – администрация) ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление разрешения (ордера) на производство земляных работ» согласно приложению.

2. Постановление администрации от 30.01.2024 № 86/01-03 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление разрешения (ордера) на производство земляных работ на территории Свердловского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области» считать утратившим силу.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Всеволожские вести», приложение «Невский берег», и на официальном сайте администрации в сети Интернет.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству А.А. Плавского.

Глава администрации В.И. Тулаев

С приложением можно ознакомиться на официальном сайте администрации Свердловского городского поселения

**ГЕРБ
СВЕРДЛОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

22 мая 2024 г.

№ 458/01-03

г.п. им. Свердлова

О признании утратившим силу постановления администрации Свердловского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области

В целях приведения нормативных правовых актов администрации Свердловского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области в соответствие с действующим законодательством, администрация Свердловского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – администрация) ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившим силу постановление администрации от 26.03.2024 № 242/01-03 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 20.04.2022 № 180/01-07 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие транспортной системы и безопасность на территории муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Всеволожские вести», приложение «Невский берег», и размещению на официальном сайте администрации Свердловского городского поселения в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству А.А. Плавского.

Глава администрации В.И. Тулаев

**ГЕРБ
СВЕРДЛОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

22 мая 2024 г.

№ 459/01-03

г.п. им. Свердлова

О признании утратившими силу постановлений администрации Свердловского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области

В целях приведения нормативных правовых актов администрации Свердловского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области в соответствие с действующим законодательством, администрация Свердловского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – администрация) ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившими силу:

1.1. Постановление администрации от 04.04.2024 № 283/01-03 «О внесении изменений в постановление администрации от 05.05.2022 № 212/01-07 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие местного самоуправления на территории муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области».

1.2. Постановление администрации от 04.04.2024 № 285/01-03 «О внесении изменений в постановление администрации от 05.05.2022 № 211/01-07 «Об утверждении муниципальной программы «Спорт и моло-

дежная политика на территории муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Всеволожские вести», приложение «Невский берег», и размещению на официальном сайте администрации в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по социальным вопросам и организационной работе Ю.Ф. Рейхерт.

Глава администрации В.И. Тулаев

**ГЕРБ
СВЕРДЛОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

24 мая 2024 г.

№ 464/01-03

г.п. им. Свердлова

О задачах по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства Свердловского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области к осенне-зимнему периоду 2024-2025 гг.

В соответствии с постановлением Правительства Ленинградской области от 19.06.2008 № 177 «Об утверждении Правил подготовки и проведения отопительного сезона в Ленинградской области», руководствуясь Уставом Свердловского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – Свердловское городское поселение), в целях своевременной и качественной подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства Свердловского городского поселения к осенне-зимнему периоду 2024-2025 гг. и обеспечения устойчивого их функционирования в отопительный период администрация Свердловского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – администрация) ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить комплексный план подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства и топливно-энергетического комплекса, расположенных на территории Свердловского городского поселения, к отопительному сезону 2024-2025 гг. в соответствии с показателями статистического отчета по форме № 1-ЖКХ (зима) «Сведения о подготовке жилищно-коммунального хозяйства к работе в зимних условиях», утвержденной постановлением Федеральной службы государственной статистики от 27.02.2006 № 7 (далее – форма № 1-ЖКХ (зима)), с учетом итогов отопительного сезона 2023-2024 гг., уделив особое внимание анализу нарушений, допущенных при эксплуатации систем жизнеобеспечения.

2. Образовать комиссию по проверке готовности жилищного фонда, объектов социальной сферы и инженерной инфраструктуры к устойчивому функционированию в осенне-зимний период 2024-2025 гг.

3. Утвердить Положение о комиссии по проверке готовности жилищного фонда, объектов социальной сферы и инженерной инфраструктуры к устойчивому функционированию в осенне-зимний период 2024-2025 гг. согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

4. Утвердить состав комиссии по проверке готовности жилищного фонда, объектов социальной сферы и инженерной инфраструктуры к устойчивому функционированию в осенне-зимний период 2024-2025 гг. согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

5. Отделу жилищно-коммунального хозяйства, отделу по делам ГО и ЧС, ВУС администрации:

1) предоставить в администрацию Всеволожского муниципального района Ленинградской области комплексный план подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства, топливно-энергетического комплекса и социальной сферы к отопительному сезону 2024-2025 гг.;

2) предоставлять в администрацию Всеволожского муниципального района Ленинградской области ежемесячно в период с 01.06.2023 по 01.11.2023, не позднее первого числа месяца, следующего за отчетным, статистический отчет по форме № 1ЖКХ-зима (срочная);

3) предоставлять в администрацию Всеволожского муниципального района Ленинградской области информацию о технологических нарушениях, отказах и авариях на электросетях, объектах жилищно-коммунального хозяйства и объектах социальной сферы, расположенных на территории Свердловского городского поселения, уделив особое внимание аварийным ситуациям в работе объектов жилищно-коммунального хозяйства, срок ликвидации которых превысил 24 часа;

4) организовывать производство ремонтных работ по подготовке к работе систем уличного освещения. Эксплуатацию уличного освещения начать не позднее 15.09.2024;

5) организовать с 15.09.2024 и до начала отопительного сезона опробование систем теплоснабжения и резервных топливных хозяйств в работе. Информацию о проведении опробования систем теплоснабжения по состоянию на 20.09.2024, 25.09.2024 и 01.10.2024 направить в администрацию Всеволожского муниципального района Ленинградской области по формам согласно приложениям 8 и 9 к Правилам подготовки и проведения отопительного сезона в Ленинградской области, утвержденным постановлением Правительства Ленинградской области от 19.06.2008 № 177 (далее – Правила);

6) организовать оформление актов проверок и паспортов готовности к отопительному сезону предприятий топливно-энергетического комплекса не позднее 01.09.2024, а организаций жилищно-коммунального хозяйства, жилых домов и объектов социальной сферы – не позднее 15.09.2024;

7) представить в администрацию Всеволожского муниципального района Ленинградской области акты проверок и паспорта готовности к отопительному сезону в целях подготовки сводной информации, в установленные сроки;

8) организовать проверку укомплектованности организаций жилищно-коммунального хозяйства техникой и нормативным запасом материалов для оперативного выполнения аварийно-восстановительных работ;

9) уточнить до 01.08.2024 порядок ликвидации аварийных ситуаций в системах электро- и теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-

снабжающих, электроснабжающих, топливоснабжающих и водоснабжающих организаций, потребителей, жилищных, ремонтно-строительных, транспортных организаций и других служб;

10) уточнить до 01.08.2024 расчеты допустимого времени устранения аварийных нарушений в работе систем отопления жилых домов;

11) организовать до 15.09.2024 пробное включение резервных источников электроснабжения на социально значимых объектах;

12) уточнить до 15.08.2024 года схемы оповещения и взаимодействия служб при ликвидации аварийных ситуаций на объектах жизнеобеспечения населения, содействовать заключению организациями жилищно-коммунального хозяйства соглашений с ведомствами, имеющими возможность оказания помощи специальной техникой и аттестованным персоналом;

13) организовать в третьем квартале 2024 года проверку готовности аварийных бригад и проведение тренировок оперативно-диспетчерских, аварийно-восстановительных служб и руководящего состава администрации по ликвидации аварий на объектах жилищно-коммунального хозяйства;

14) не позднее 20.09.2024 направить в Комитет государственного жилищного надзора и контроля Ленинградской области заверенные копии паспортов готовности к отопительному периоду, выданных потребителям тепловой энергии в отношении жилых зданий на основании пунктов 9 и 10 Правил оценки готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103; адресные списки жилых зданий, готовность которых к отопительному сезону по состоянию на 15.09.2023 документально не подтверждена. При невыполнении запланированных работ во время подготовки к отопительному сезону к адресному списку прилагается справка с указанием причин невыполнения, виновных в срыве работ и новые сроки выполнения работ.

6. Назначить ответственным за подготовку статистического отчета по форме № 1-ЖКХ (зима) главного специалиста отдела жилищно-коммунального хозяйства администрации Разгуляева С.А.

7. Комиссии по проверке готовности жилищного фонда, объектов социальной сферы и инженерной инфраструктуры к устойчивому функционированию в осенне-зимний период 2024-2025 гг. обеспечить контроль за ходом выполнения работ на объектах теплоснабжения, электроснабжения, водоснабжения и водоотведения независимо от ведомственной подчиненности, подготовкой резервных источников электроэнергии.

8. Теплоснабжающим организациям, осуществляющим свою деятельность на территории Свердловского городского поселения:

1) предоставить в администрацию на согласование графики проведения планового ремонта источников теплоснабжения, тепловых сетей, а также проведения испытаний тепловых сетей, а после согласования – довести их до сведения заинтересованных организаций;

2) произвести приемку систем теплоснабжения после выполнения работ и оформить двухсторонний акт по форме согласно приложению 7 к Правилам;

3) разработать и согласовать с организациями, обслуживающими и эксплуатирующими жилищный фонд, и абонентами до 25.08.2024 графики опробования систем теплоснабжения в работе (пробное протапливание);

4) представить до 01.09.2024 согласованные графики опробования систем теплоснабжения на утверждение в администрацию. Информацию о проведении опробования систем теплоснабжения по состоянию на 20.09.2024, 25.09.2024 и 01.10.2024 направить в администрацию;

5) составить совместно с организациями, обслуживающими и эксплуатирующими жилищный фонд, и абонентами, двухсторонние акты по окончании пробного протапливания с указанием адресов зданий, прошедших пробное протапливание, и составлением перечня выявленных недостатков и представить их в администрацию;

6) разработать и согласовать с администрацией графики подключения систем теплоснабжения и направить организациям, обслуживающим и эксплуатирующим жилищный фонд, и абонентами до 01.09.2024;

7) представить в администрацию графики режимов работы источников теплоснабжения для контроля за режимами горячего водоснабжения в межотопительный период.

9. Ресурсоснабжающим организациям представить в Комиссию по проверке готовности жилищного фонда, объектов социальной сферы и инженерной инфраструктуры к устойчивому функционированию в осенне-зимний период 2024-2025 гг. акты, подписанные представителями организаций, обслуживающих и эксплуатирующих жилищный фонд и представителями абонентов:

- промывки и гидравлических испытаний вводов теплосетей в системы теплоснабжения зданий (в границах эксплуатационной ответственности);

- готовности и проверки работоспособности запорной арматуры в придомовых теплофикационных камерах (колодцах);

- работоспособности и очистки перепускных придомовых колодцев системы водоотведения.

10. Организациям, обслуживающим и эксплуатирующим жилищный фонд, и абонентам представить в администрацию согласованные с ресурсоснабжающими организациями графики предъявления индивидуальных тепловых пунктов и внутридомовых систем на готовность к отопительному сезону.

11. Строительным организациям, осуществляющим деятельность на территории Свердловского городского поселения, обеспечить подготовку к отопительному сезону котельных, тепловых сетей, насосных станций, систем центрального отопления и горячего водоснабжения домов-новостроек, не принятых в эксплуатацию организациями, обслуживающими и эксплуатирующими жилищный фонд и теплоснабжающими организациями, выполнить необходимые присоединения к действующим инженерным коммуникациям до 01.09.2024.

12. Мероприятия по подготовке к отопительному сезону источников теплоснабжения, тепловых сетей и центральных тепловых пунктов завершить до 01.11.2024.

13. Работы по ремонту и профилактике электро-, водо- и газовых коммуникаций, обеспечивающих источники теплоснабжения, завершить к 25.08.2024.

14. Работы на вводах в здания и внутренних домовых системах, необходимых для обеспечения теплоснабжения потребителей, завершить до 15.09.2024.

15. Для обеспечения устойчивого функционирования объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы в период прохождения зимнего максимума энергетических нагрузок к 01.11.2024 закончить ремонт оборудования, устранить замечания и дефекты, выявленные в начальный период отопительного сезона, выполнить регулировку тепловых сетей и комплексное опробование систем, обеспечивающих работу оборудования на резервном топливе.

16. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Всеволожские вести», приложение «Невский берег», и на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

17. Настоящее постановление вступает в силу после его подписания.

18. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству А.А. Плавского.

Глава администрации В.И. Тулаев

Приложение № 1 к постановлению администрации 24 мая 2024 № 464/01-03

ПОЛОЖЕНИЕ

о Комиссии по проверке готовности жилищного фонда, объектов социальной сферы и инженерной инфраструктуры к устойчивому функционированию в осенне-зимний период 2024-2025 гг.

1. Общие положения

1.1. Комиссия по проверке готовности жилищного фонда, объектов социальной сферы и инженерной инфраструктуры к устойчивому функционированию в осенне-зимний период 2024-2025 гг. (далее – Комиссия) является временным координационным органом, обеспечивающим согласованность действий администрации Свердловского городского поселения и организаций, обслуживающих и эксплуатирующих жилищный фонд, ресурсоснабжающих организаций, организаций топливно-энергетического комплекса, осуществляющих свою деятельность на территории Свердловского городского поселения, независимо от их организационно-правовой формы и ведомственной принадлежности, по вопросам подготовки и обеспечения устойчивого функционирования объектов жилищно-коммунального хозяйства, жилищного фонда в зимних условиях.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Ленинградской области, нормативными правовыми актами Свердловского городского поселения, настоящим Положением.

2. Основные задачи

2.1. Проведение анализа недостатков, выявленных в предыдущем отопительном сезоне, разработка и выполнение мероприятий по устранению выявленных дефектов и нарушений.

2.2. Выявление причин нарушений и неполадок на объектах жилищного фонда, объектов социальной сферы и инженерной инфраструктуры при работе в зимних условиях.

2.3. Обеспечение контроля за ходом выполнения работ на объектах теплоснабжения, электроснабжения, водоснабжения и водоотведения независимо от ведомственной подчиненности, подготовкой резервных источников электроэнергии и созданием нормативных запасов топлива.

2.4. Определение готовности к отопительному сезону источников теплоснабжения, тепловых сетей муниципального образования и в целом теплоснабжающих организаций не позднее 01.09.2024.

2.5. Осуществление контроля над ходом подготовки и проведения отопительного сезона на территории Свердловского городского поселения.

2.6. Проведение анализа и оценки хода работ по подготовке объектов социальной сферы, жилищно-коммунального хозяйства и энергетики к осенне-зимнему периоду и их финансового обеспечения.

2.7. Подготовка предложений по профилактике и предупреждению причин, приводящих к дестабилизации функционирования жилищно-коммунального хозяйства и нарушению нормального жизнеобеспечения населения.

2.8. Осуществление контроля над созданием нормативных запасов топлива и аварийных запасов материально-технических ресурсов организациями, обслуживающими и эксплуатирующими жилищный фонд, ресурсоснабжающими организациями.

3. Права комиссии

Комиссия имеет право:

3.1. Запрашивать в установленном порядке у организаций, обслуживающих и эксплуатирующих жилищный фонд, ресурсоснабжающих организаций, абонентов, осуществляющих свою деятельность на территории Свердловского городского поселения, независимо от их организационно-правовой формы и ведомственной принадлежности информацию по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии.

3.2. Заслушивать на заседаниях Комиссии представителей организаций, обслуживающих и эксплуатирующих жилищный фонд, ресурсоснабжающих организаций, абонентов, осуществляющих свою деятельность на территории Свердловского городского поселения, независимо

от их организационно-правовой формы и ведомственной принадлежности по вопросам, относящимся к компетенции комиссии и принимать к ним соответствующие решения.

3.3. Принимать участие в работе межведомственной комиссии представителей органов исполнительной власти Ленинградской области, администрации муниципального образования Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

3.4. Осуществлять контроль над ходом подготовки и обеспечением устойчивого функционирования объектов жилищно-коммунального хозяйства в зимних условиях, созданием нормативных запасов топлива.

4. Обязанности Комиссии

Комиссия обязана:

4.1. Выполнять задачи, предусмотренные настоящим Положением.

4.2. Предоставлять необходимую информацию о подготовке жилищного фонда, объектов социальной сферы и инженерной инфраструктуры к работе в зимних условиях органам, уполномоченным на осуществление контроля за подготовкой к отопительному сезону на территории Ленинградской области.

4.3. Оказывать методическую, консультативную, правовую помощь организациям, обслуживающим и эксплуатирующим жилой фонд, ресурсоснабжающим организациям, абонентам, осуществляющим свою деятельность на территории Свердловского городского поселения, по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства к работе в зимних условиях.

5. Ответственность Комиссии

5.1. Комиссия несет ответственность за полноту и правильность выполнения возложенных на нее задач при осуществлении работ по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства к работе в зимних условиях.

6. Организация деятельности комиссии

6.1. Решения Комиссии носят обязательный характер и оформляются протоколом.

6.2. Деятельность Комиссии прекращается после выполнения возложенных на нее задач.

6.3. Комиссия правомочна принимать решение при участии более половины членов Комиссии.

6.4. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов, при равенстве голосов, голос председателя Комиссии является решающим.

6.5. Заседания Комиссии проводятся по следующему графику: 10.07.2024, 28.08.2024, 11.09.2024.

Приложение № 2 к постановлению администрации 24 мая 2024 № 464/01-03

СОСТАВ

комиссии по проверке готовности жилищного фонда и инженерной инфраструктуры к устойчивому функционированию в осенне-зимний период 2024-2025 гг. на территории Свердловского городского поселения

Председатель комиссии	
Плавский Александр Антонович	заместитель главы администрации по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству администрации Свердловского городского поселения
Заместитель председателя комиссии	
Чижов Алексей Николаевич	начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства администрации Свердловского городского поселения
Члены комиссии	
Лашманов Евгений Александрович	начальник отдела ГО и ЧС, ВУС администрации Свердловского городского поселения
Давлятлова Лидия Маликовна	главный специалист отдела жилищно-коммунального хозяйства администрации Свердловского городского поселения
Зайцева Марина Александровна	Директор МУКП «Свердловские коммунальные системы»
Кучияш Александр Степанович Жарков Андрей Олегович Голованов Евгений Васильевич Мачин Андрей Александрович	- главный инженер МУКП «Свердловские коммунальные системы» (по согласованию) - начальник участка ТТЭ МУКП «Свердловские коммунальные системы» (по согласованию) - инженер КИПиА МУКП «Свердловские коммунальные системы» (по согласованию) - главный инженер ООО «МК «Свердлова» (по согласованию)
Кожин Алексей Игоревич	заместитель генерального директора АО «ЛОТЭК» (по согласованию)
Мозговой Владимир Александрович	генеральный директор ООО «РТК» (по согласованию)
Стрелкова Светлана Николаевна	директор ЗУ ООО «ЖКК» (по согласованию)
Морковин Борис Михайлович	главный инженер ООО «ЖКК» (по согласованию)
Соболев Сергей Анатольевич	заместитель директора ЗУ ООО «ЖКК» (по согласованию)
Мусатова Тамара Максимовна	генеральный директор ООО «УК «МИДА» (по согласованию)
Жук Альбина Николаевна	генеральный директор ООО «УК «Технология комфорта» (по согласованию)
Волков Алексей Владимирович Крылов Денис Юрьевич Новожилова Анастасия Васильевна Счастливец Анастасия Викторовна	- генеральный директор ООО «УК «Невские просторы» (по согласованию) - главный инженер ООО «УК «Невские просторы» (по согласованию) - генеральный директор ООО «УК «Город Первых» (по согласованию) - управляющий ООО «УК «Город Первых» (по согласованию)

Медведева Татьяна Викторовна	директор МОУ «СОШ «Свердловский ЦО» (по согласованию)
Михайлова Ирина Анатольевна	директор МКУ «КДЦ «НЕВА»
Перембед Александр Валерьевич	начальник 97 Отделения полиции (по согласованию)
Нагорнов Сергей Александрович	начальник 102 Пожарной части (по согласованию)
Солодовникова Ирина Валерьевна	заведующая ГБУЗ ЛО «Всеволожская КМБ» Краснозвездинская поликлиника (по согласованию)
Фефелов Максим Николаевич	директор МП «ВПЭС» (по согласованию)
Полозов Александр Андреевич Кулешов Никита Евгеньевич	начальник Всеволожского РЭС Филиала ПАО «Россети Ленэнерго» «Северные электрические сети» (по согласованию) главный инженер АО «Газпром газораспределение Ленинградская область» (по согласованию)
Секретарь комиссии	
Разгуляев Сергей Александрович	Главный специалист отдела жилищно-коммунального хозяйства администрации Свердловского городского поселения

ИЗВЕЩЕНИЕ

О внесении изменений в постановление правительства Ленинградской области от 7 ноября 2022 года № 796 «Об утверждении результатов определения кадастровой стоимости всех учтенных в Едином государственном реестре недвижимости на территории Ленинградской области земельных участков, за исключением случаев, предусмотренных частью 3 статьи 11 Федерального закона от 3 июля 2016 года № 237-ФЗ «О государственной кадастровой оценке»

В Ленинградской области согласно статье 14 Федерального закона от 03.07.2016 № 237-ФЗ «О государственной кадастровой оценке» (далее – Федеральный закон № 237-ФЗ), в соответствии со статьей 6 Федерального закона от 31.07.2020 № 269-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и на основании распоряжения правительства Ленинградской области от 05.04.2021 № 167-р «О проведении государственной кадастровой оценки в Ленинградской области» в 2022 году Государственным бюджетным учреждением Ленинградской области «Ленинградское областное учреждение кадастровой оценки» (далее – ГБУ ЛО «ЛенКадОценка») проведена государственная кадастровая оценка всех учтенных в Едином государственном реестре недвижимости на территории Ленинградской области земельных участков, за исключением случаев, предусмотренных частью 3 статьи 11 Федерального закона № 237-ФЗ.

Результаты определения кадастровой стоимости утверждены постановлением правительства Ленинградской области от 07.11.2022 № 796 «Об утверждении результатов определения кадастровой стоимости всех учтенных в Едином государственном реестре недвижимости на территории Ленинградской области земельных участков, за исключением случаев, предусмотренных частью 3 статьи 11 Федерального закона от 3 июля 2016 года № 237-ФЗ «О государственной кадастровой оценке».

В соответствии с частью 20 статьи 21 Федерального закона № 237-ФЗ предусмотрено, что по итогам исправления ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости, бюджетным учреждением в течение трех рабочих дней со дня исправления таких ошибок передаются:

1) сведения о кадастровой стоимости в уполномоченный орган субъекта Российской Федерации для внесения изменений в акт об утверждении результатов определения кадастровой стоимости, если такая кадастровая стоимость определена в результате проведения государственной кадастровой оценки;

2) акт об определении кадастровой стоимости в орган регистрации прав для внесения сведений о кадастровой стоимости в Единый государственный реестр недвижимости, если такая кадастровая стоимость определена в порядке, предусмотренном статьей 16 Федерального закона № 237-ФЗ.

При этом частью 21 статьи 21 Федерального закона № 237-ФЗ закреплено, что в случае, если ошибка допущена в рамках проведения государственной кадастровой оценки, уполномоченный орган субъекта Российской Федерации в течение двадцати рабочих дней со дня получения от бюджетного учреждения сведений о кадастровой стоимости, определенной в результате исправления такой ошибки, обеспечивает внесение соответствующих изменений в акт об утверждении результатов определения кадастровой стоимости.

Постановлением правительства Ленинградской области от 16.05.2024 № 305 в постановление правительства Ленинградской области от 07.11.2022 № 796 «Об утверждении результатов определения кадастровой стоимости всех учтенных в Едином государственном реестре недвижимости на территории Ленинградской области земельных участков, за исключением случаев, предусмотренных частью 3 статьи 11 Федерального закона от 3 июля 2016 года № 237-ФЗ «О государственной кадастровой оценке» внесены изменения в отношении 6 объектов недвижимого имущества с кадастровыми номерами: 47:10:0417001:375 (строка приложения 1245725), 47:07:0722001:103541 (строка приложения 1283612), 47:07:0722001:103542 (строка приложения 1283613), 47:03:0908001:412 (строка приложения 1307711), 47:14:0302001:16 (строка приложения 1320278), 47:14:0302001:9 (строка приложения 1327998).

УЗНАЙ О ПОДДЕРЖКЕ УЧАСТНИКОВ СВО



ГЕРБ
СВЕРДЛОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22 мая 2024 г.
г.п. им. Свердлова

№ 460/01-03

О признании утратившим силу постановления администрации Свердловского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области

В целях приведения нормативных правовых актов администрации Свердловского городского поселения в соответствие с действующим законодательством, администрация Свердловского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – администрация) ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившим силу:

1.1. Постановление администрации от 04.04.2024 № 287/01-03 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 27.04.2022 № 197/01-07 «Об утверждении муниципальной программы «Совершенствование городской среды на территории муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Всеволожские вести», приложение «Невский берег», и размещению на официальном сайте администрации в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству А.А. Плавского.

Глава администрации В.И. Тулаев

МАССОВЫЕ СОЦИАЛЬНО ЗНАЧИМЫЕ УСЛУГИ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ

Администрация Всеволожского муниципального района Ленинградской области информирует о возможности получения массовых социально значимых услуг в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг» <https://www.gosuslugi.ru/>

Преимущества получения государственных и муниципальных услуг в электронном виде:

- круглосуточная доступность портала (подача заявления о предоставлении государственных и муниципальных услуг в любое время, независимо от времени суток, праздничных и выходных дней, через любой компьютер, планшет или мобильный телефон, имеющих доступ к сети Интернет);
- получение услуги из любого удобного для Вас места;
- упрощение получения государственной и муниципальной услуги и другой полезной информации (сокращение количества предоставляемых документов);
- информация по услугам сосредоточена на единой информационной площадке;

- отсутствие очередей;
- встроенная система оплаты;
- информирование гражданина на каждом этапе работы по его заявлению;
- сокращение времени от подачи заявления до выдачи оформленного документа.

Чтобы получить услугу, необходимо зарегистрироваться на Едином портале государственных и муниципальных услуг, затем отправить электронное заявление и необходимый перечень документов через портал государственных услуг. В дальнейшем Вы просто наблюдаете за ходом исполнения своего заявления.

Перечень массовых социально значимых муниципальных услуг размещен на сайте www.vsevesti.ru

ИНФОРМИРОВАНИЕ НАСЕЛЕНИЯ ПО ОБРАЩЕНИЮ С ОТХОДАМИ

Публично-правовая компания по формированию комплексной системы обращения с твердыми коммунальными отходами «Российский экологический оператор» (далее – ППК «РЭО») в рамках информационно-просветительской кампании, посвященной популяризации раздельного сбора и осознанного потребления, разработала фото- и видеоматериалы, а также видеолекции на тему обращения с отходами.

На официальном сайте ППК «РЭО» размещены:

- медиабанк ППК «РЭО», который содержит более 1000 единиц цифрового контента (фото, социальное видео, графика, текст) для популяризации ключевых направлений деятельности в сфере твердых коммунальных отходов (далее – ГКО) и формирования экологической культуры (ссылка на материалы: <https://geo.ru/mediabank/>);

- образовательная платформа «Зеленая школа» – видеуроки, задания и тексты о системе сбора отходов в России, сортировке и переработке, опасных отходах, мировом опыте в сфере ГКО и экологической ответственности человека (ссылка на материалы: <https://school.geo.ru/>);

geo.ru/);

- образовательная платформа «Зеленый курс» – видеокурс на тему ТКО для работников отрасли, госслужащих и студентов профильных программ вузов (ссылка на материалы: <https://geo.ru/green-course/>);

- интерактивный курс «Дневник эковолонтера» из 12 уроков для учеников старших классов, студентов и желающих погрузиться в тему добровольчества. Количество просмотров курса на сайте – 27 000 человек (ссылка на материалы: <https://geo.ru/dobro/>);

- мультфильмы Всероссийского образовательного онлайн-проекта «Помощники Земли» (ссылка на материалы: https://reo.ru/pomoshchniki_zemli).

ПРИСТЕГНИ САМОЕ ДОРОГОЕ! БЕЗОПАСНОСТЬ ДЕТЕЙ В НАШИХ РУКАХ!




НАИБОЛЕЕ РАСПРОСТРАНЁННЫЕ СХЕМЫ ИНТЕРНЕТ МОШЕННИЧЕСТВА



«ОНЛАЙН ПОКУПКИ»
Якобы продавец просит за товар предоплату либо полную оплату покупки, после чего связь с мошенником прекращается

«МЫ НАШЛИ ВАШИ ДОКУМЕНТЫ»
Якобы нашли ваши утерянные документы и просят вознаграждение за их возврат

«ПРИВЯЗКА КАРТЫ»
Просят привязать вашу банковскую карту к какому-либо номеру телефона или счету

«ВИРУСНАЯ АТАКА»
SMS-сообщение, содержащее ссылку на какой-либо интернет ресурс, содержащая вредоносную программу, дающую доступ мошенникам к вашей банковской карте

«ВЫПЛАТА ПРОЦЕНТОВ»
Обещание больших процентов по вкладам под короткие сроки на различных интернет сайтах

«ПОКУПКА АВИАБИЛЕТОВ»
продажа липовых авиабилетов на мошеннических сайтах

ПРОСЬБА ПЕРЕВЕСТИ КАКУЮ-ЛИБО СУММУ ОТ ВАШЕГО ЗНАКОМОГО, АККАУНТ КОТОРОГО БЫЛ ВЗЛОМАН

ПОМНИТЕ! ЧТОБЫ НЕ СТАТЬ ЖЕРТВОЙ КИБЕРМОШЕННИКОВ

Помните! Ни в коем случае не привязывайте свою банковскую карту к какому-либо телефону или счету ни под каким предлогом!
Пользуйтесь только проверенными сайтами, на которых решили совершить какие-либо покупки!
Оплачивайте товар только после его получения!

БУДЬТЕ ВНИМАТЕЛЬНЫ И БДИТЕЛЬНЫ!




ОДИН ЩЕЛЧОК СПАСАЕТ ЖИЗНЬ!



ПРИСТЕГНИСЬ!



ПОМНИТЕ О БЕЗОПАСНОСТИ ДЕТЕЙ!



МОТОЦИКЛ - ДЕТАМ НЕ ИГРУШКА!



Издатель и учредитель: АМУ «Всеволожские вести»
Главный редактор: Н.Н. УСТИЧЕВА
Ответственный за выпуск приложения: В.И. ТУЛАЕВ
РАСПРОСТРАНЯЕТСЯ БЕСПЛАТНО

Адрес редакции: 188641, г. Всеволожск, Христиновский пр., д. 91.
Телефон редакции, приёмная – 8 (813-70) 43-319.
гл. редактор, приёмная. Электронная почта: redaktor@vsevesti.ru
Телефон администрации – 77-490, 77-290.

Отпечатано на оборудовании ООО «Типографский комплекс» «Девиз» по договору аренды оборудования № 22-02-13. Адрес: 190020, Санкт-Петербург, Вн. тер. г. МО Екатеринбургский, наб. Обводного канала, д.138, к.1, литера В, пом. 4-Н-6-часть, ком. 311-часть. Тираж 999 экз. Заказ № 12806/5. Подписано в печать 31.05.2024 г. Дата выхода 31.05.2024 г.

ПОЛИЦИЯ
ПОМОЖЕТ
02